

## **REGULAMIN**

### **UCZELNIANEJ KOMISJI DS. ETYKI BADAŃ NAUKOWYCH**

#### **AKADEMII POMORSKIEJ W SŁUPSKU**

#### **I. Cele i zakres działania Uczelnianej Komisji ds. Etyki Badań Naukowych**

1. Celem działania Uczelnianej Komisji ds. Etyki Badań Naukowych, zwanej dalej Komisją, jest opiniowanie do realizacji wszystkich projektów badawczych będących przedmiotem wniosku o finansowanie ze środków Narodowego Centrum Nauki oraz innych projektów, które wymagają opinii o charakterze etycznym pod względem ich zgodności z zasadami etycznymi, w tym także - respektowania i ochrony dóbr osobistych: zdrowia, fizycznej i psychicznej integralności, prywatności, intymności i godności osób uczestniczących w badaniach.
2. Na wniosek Komisja rozpatruje projekty badań eksperymentalnych, obserwacyjnych, ankietowych, sondażowych i innych badań nieinterwencyjnych z udziałem człowieka.
3. Na wniosek Komisja opiniuje projekty badań naukowych, których kierownikiem lub wykonawcą jest pracownik oraz doktorant (za zgodą opiekuna naukowego/promotora) Akademii Pomorskiej w Słupsku, w tym projekty badań realizowanych w ramach prac habilitacyjnych, doktorskich, prac własnych, zadań statutowych i z dotacji pochodzących ze środków finansowych na naukę, ustalonych na ten cel w budżecie państwa lub pochodzących z innych źródeł.
4. Odpowiedzialność za przestrzeganie etycznych standardów badań naukowych realizowanych przez doktorantów ponosi promotor.
5. Opiniowanie przez Komisję projektu badawczego następuje po złożeniu wniosku przez osobę zainteresowaną (kierownika projektu lub doktoranta w przypadku przewodów doktorskich).
6. Komisja, ponadto, wydaje opinie na polecenie organów Akademii Pomorskiej w Słupsku, dotyczące problemów związanych z etyką badań naukowych.
7. Wydana przez Komisję opinia pozytywna jest równoznaczna ze stwierdzeniem, iż przedstawiony projekt badawczy spełnia wymogi etyczne stawiane badaniom naukowym.
8. Komisja nie rozpatruje wniosków o opinię projektów badań naukowych, które mają charakter:
  - eksperymentów medycznych w rozumieniu przepisów rozdziału 4 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (tj. Dz.U. 2011, nr 277, poz. 1634 z późn. zm.);
  - badań klinicznych produktów leczniczych w rozumieniu przepisów rozdziału 2a ustawy z dnia 6 września 2001 r. prawo farmaceutyczne (tj. Dz.U. 2008 Nr 45, poz. 271 z późn. zm);
  - badań klinicznych wyrobu medycznego, o których mowa w rozdz. 6 ustawy z 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. 2010 Nr 107, poz. 679).
9. Wydanie przez Komisję opinii jest bezpłatne.

#### **II. Tryb pracy Komisji**

1. Komisja obraduje co najmniej 2 razy w roku kalendarzowym, o ile wpłyną wnioski, o których mowa w Rozdziale III ust. 1.
2. Na posiedzeniach Komisji rozpatrywane są wnioski, które wpłyną do Przewodniczącego Komisji na co najmniej 30 dni przed jej posiedzeniem.
3. Komisja wydaje opinię w sprawie zgodności projektu badania naukowego z zasadami etycznymi w drodze głosowania. Dla ważności opinii Komisji wymagana jest zwykła większość głosów przy udziale w głosowaniu co najmniej połowy ogólnej liczby członków Komisji, w tym jej Przewodniczącego. W razie równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.
4. Komisja przekazuje opinię w sprawie zgodności projektu badania naukowego z zasadami etycznymi kierownikowi badania naukowego w ciągu 30 dni od dnia posiedzenia Komisji, na którym rozpatrywano wniosek.
5. Wszelkie zmiany w projekcie badania lub sposobie jego prowadzenia wprowadzone po uzyskaniu opinii Komisji, a mające wpływ na bezpieczeństwo, interesy lub prawa uczestników badania wymagają ponownego zaopiniowania przez Komisję. W przypadku badania naukowego trwającego dłużej niż 24 miesiące, Komisja ma prawo zwrócić się do kierownika badania o przedłożenie informacji dotyczących warunków lub sposobu prowadzenia tego badania, istotnych z punktu widzenia zasad etycznego prowadzenia badań naukowych z udziałem człowieka.
6. Komisja nie przechowuje wniosków po ich rozpatrzeniu. Wnioski zwracane są Wnioskodawcom razem z opinią.

### **III. Składanie wniosków**

1. Na co najmniej 30 dni przed ogłoszonym terminem posiedzenia Komisji kierownik badania naukowego składa wniosek do Komisji w wersji elektronicznej (dokument w formacie pdf) na adres e-mail: [biuro.ds.nauki@apsl.edu.pl](mailto:biuro.ds.nauki@apsl.edu.pl) „Wniosek do Uczelnianej Komisji ds. Etyki Badań Naukowych”. Wniosek przekazywany jest niezwłocznie Przewodniczącemu Komisji.
2. Wniosek o wydanie opinii przez Komisję sporządza się zgodnie z formularzem „Wniosku o opinię Uczelnianej Komisji ds. Etyki Badań Naukowych” (zał. nr 1) w sprawie zgodności projektu badania naukowego z zasadami etycznymi. Wniosek zawiera informacje na temat planowanego badania, w szczególności:
  - 1) tytuł projektu,
  - 2) dane kierownika badania oraz członków zespołu badawczego,
  - 3) informacje na temat uczestników badania, sposobu ich rekrutowania do udziału w badaniu oraz sposobu ich wynagradzania (jeśli przewidziane),
  - 4) jasne określenie celu badania w wymiarze teoretycznym i praktycznym,
  - 5) szczegółowy opis procedur badawczych z uwzględnieniem stosowanych metod i technik badawczych oraz ze wskazaniem metod inwazyjnych,
  - 6) informację na temat ryzyka związanego z udziałem w badaniu, z uwzględnieniem ryzyka dla zdrowia fizycznego lub psychicznego uczestników, ryzyka naruszenia ich prywatności bądź poniesienie przez nich innych strat społecznych/prawnych, a także informację na temat przewidywanego dyskomfortu fizycznego i psychicznego

uczestników oraz ryzyka podważenia zaufania uczestników i innych członków społeczeństwa do badaczy,

- 7) określenie zasad i warunków zbierania, gromadzenia, przetwarzania i ochrony danych osobowych uczestników badania, a także przyjętych metod anonimizacji tych danych lub innych metod zapewnienia anonimowości uczestnikom badania,
  - 8) wzór formularza informacji dla potencjalnego uczestnika badania (zgodnie z załącznikiem nr 2) zawierający w szczególności informacje o celu, przebiegu i metodach badania, przewidywanych korzyściach badania, ryzyku i niedogodnościach związanych z udziałem w badaniu oraz o podstawowych prawach uczestnika badania, w tym prawie do rezygnacji z udziału w badaniu na każdym jego etapie i bez żadnych konsekwencji, oraz o prawie do ochrony danych osobowych; jeśli uczestnikami badania mają być osoby małoletnie lub ubezwłasnowolnione należy przygotować wzór formularza informacji dla tych osób, a także wzór formularza informacji dla ich przedstawicieli ustawowych,
  - 9) wzór zgody uczestnika badania na udział w badaniu zawierający oświadczenie (zał. nr 3), że decyzja o udziale w badaniu ma charakter świadomy (tzn. została powzięta w oparciu o uprzednio otrzymane, wyczerpujące i zrozumiałe informacje na temat badania) oraz dobrowolny i że uczestnik ma świadomość możliwości wycofania się z badania na każdym jego etapie i bez żadnych konsekwencji; jeśli uczestnikami badania mają być osoby małoletnie lub ubezwłasnowolnione także wzór zgody ich przedstawicieli ustawowych (zał. nr 4);
  - 10) wzór zgody uczestnika badania na przetwarzanie danych osobowych (zał. nr 5); jeśli uczestnikami badania mają być osoby małoletnie lub ubezwłasnowolnione także wzór zgody ich przedstawicieli ustawowych (zał. nr 6);
  - 11) określenie zasad przekazywania uczestnikom badania informacji zwrotnej o wynikach badania.
3. Komisja może zwrócić się do wnioskodawcy o przedłożenie dodatkowych informacji lub wyjaśnień dotyczących projektu badania naukowego.
  4. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane. Rozpatrywanie ich jest możliwe po uzupełnieniu brakujących informacji.

#### **IV. Opiniowanie wniosków**

1. Sekretarz Komisji niezwłocznie przekazuje poprawnie złożony wniosek Przewodniczącemu Komisji. Jeżeli projekt badania mieści się w zakresie kompetencji Komisji, Przewodniczący wyznacza członka Komisji odpowiedzialnego za przygotowanie projektu opinii w sprawie zgodności projektu badania naukowego z zasadami etycznymi. Przewodniczący może desygnować siebie do realizacji tego zadania.
2. Projekt opinii Komisji w sprawie zgodności projektu badania naukowego z zasadami etycznymi poddawany jest dyskusji i głosowaniu na najbliższym posiedzeniu Komisji.
3. W trakcie prac i dyskusji nad projektem opinii Komisji w sprawie zgodności projektu badania naukowego z zasadami etycznymi, Komisja może zasięgać opinii ekspertów zewnętrznych, w tym osób nie będących pracownikami Akademii Pomorskiej w Słupsku.
4. Wydając opinię o projekcie badania, Komisja kieruje się powszechnie uznanymi zasadami prowadzenia badań naukowych z udziałem człowieka, z wykorzystaniem materiału

biologicznego ludzkiego pochodzenia lub danych osobowych, wyrażonymi w dokumentach etycznych i prawnych o zasięgu krajowym i międzynarodowym.

5. Opinia Komisji o zgodności projektu badania naukowego z zasadami etycznymi może być pozytywna, warunkowo pozytywna bądź negatywna. Opinie warunkowo pozytywne lub negatywne zawierają uzasadnienie.
6. Warunkowo pozytywna opinia Komisji o zgodności projektu badania naukowego z zasadami etycznymi wskazuje na konieczność wprowadzenia przez wnioskodawcę określonych zmian we wniosku w wyznaczonym terminie. Jeśli wnioskodawca wprowadził do wniosku zmiany w sposób zgodny ze wskazaniami Komisji i w wyznaczonym terminie, Przewodniczący stwierdza, że Komisja wydała pozytywną opinię w sprawie zgodności projektu badania naukowego z zasadami etycznymi. Jeśli natomiast wnioskodawca nie wprowadził do wniosku zmian w sposób zgodny ze wskazaniami Komisji, Przewodniczący stwierdza, że Komisja wydała negatywną opinię o zgodności projektu badania naukowego z zasadami etycznymi.

#### **V. Odwołanie od opinii Komisji**

1. Od opinii Komisji przysługuje odwołanie do Rektora Akademii Pomorskiej w Słupsku.
2. Odwołanie od opinii Komisji wnosi się do Rektora Akademii Pomorskiej w Słupsku za pośrednictwem Komisji w ciągu 14 dni od dnia otrzymania opinii. Odwołanie powinno wyjaśniać powody, dla których wnioskodawca nie zgadza się z opinią Komisji bądź jej uzasadnieniem lub z zawartymi w niej uwagami.
3. Sekretarz Komisji przekazuje odwołanie Przewodniczącemu. Jeżeli Przewodniczący uzna, że odwołanie zasługuje w całości na uwzględnienie, może przygotowywać projekt nowej opinii, zmieniającej opinię zaskarżoną i poddać go pod głosowanie Komisji. Głosowanie nad nową opinią powinno odbyć się nie później niż w ciągu 30 dni od dnia wniesienia odwołania. Od nowej opinii służy odwołanie bezpośrednio do Rektora Akademii Pomorskiej w Słupsku.

Załącznik nr 1

do Regulaminu Uczelnianej  
Komisji ds. Etyki Badań  
Naukowych Akademii  
Pomorskiej w Słupsku

**WNIOSEK  
O WYDANIE OPINII PRZEZ UCZELNIANĄ KOMISJĘ DS. ETYKI BADAŃ NAUKOWYCH  
AKADEMII POMORSKIEJ W SŁUPSKU  
W SPRAWIE ZGODNOŚCI PROJEKTU BADANIA NAUKOWEGO Z ZASADAMI ETYCZNYMI**

<b>I. INFORMACJE PODSTAWOWE O PROJEKCIE</b>	
<b>1. Tytuł</b>	
<b>2. Instytut/Katedra</b>	
<b>3. Data planowanego rozpoczęcia projektu (miesiąc i rok) oraz zakończenia (miesiąc i rok)</b>	
<b>4. Osoby zaangażowane w projekt badawczy</b> a. Kierownik projektu (imię i nazwisko; stopień/tytuł naukowy; stanowisko; miejsce zatrudnienia (instytut/katedra, zakład); tel. kontaktowy; e-mail; zakres obowiązków i odpowiedzialności związanych z realizacją badania; a w przypadku badań prowadzonych przez doktorantów – informacje o promotorze) b. Pozostali członkowie zespołu badawczego (imię i nazwisko; stopień/tytuł naukowy; stanowisko; miejsce zatrudnienia (instytut/katedra, zakład); tel. kontaktowy; e-mail; zakres obowiązków i odpowiedzialności związanych z realizacją badania; a w przypadku badań prowadzonych przez doktorantów – informacje o promotorze)	
<b>II. OPIS PROJEKTU</b>	

<p><b>1. Cel i przebieg badań</b></p> <p>(naukowy cel badania, pytania i hipotezy badawcze, istniejący stan wiedzy w zakresie badanego problemu, wkład badania w rozwiązanie problemu, czas trwania badania, miejsce i warunki realizacji badania, opis procedur /kolejnych zadań wykonywanych przez uczestników/ i metod, opis metod analizy danych, uzasadnienie doboru metod)</p>	
<p><b>2. Kryteria doboru osób do badań</b></p> <p>(liczba uczestników, charakterystyka uczestników z uwzględnieniem podziałów na osoby małoletnie/pełnoletnie/ubezwłasnowolnione; metody rekrutacji uczestników; kryteria włączenia i wykluczenia uczestników wraz z uzasadnieniem; informacja o tym, czy uczestnicy badania otrzymają wynagrodzenie; uzasadnienie wynagrodzenia za udział w badaniu, jeżeli jest przewidywane; bezpośrednie korzyści dla uczestników badania, jeśli są przewidywane)</p>	
<p><b>3. Korzyści badania</b></p> <p>(korzyści naukowe oraz dla indywidualnych uczestników, jeśli są przewidywane)</p>	
<p><b>4. Informacja na temat ryzyka związanego z udziałem w badaniu</b></p>	
<p><b>III. INNE ETYCZNE ASPEKTY BADANIA</b></p>	
<p><b>1. Przetwarzanie i ochrona danych</b></p> <p>(charakter gromadzonych danych z podziałem na dane osobowe)</p>	

<p>i inne dane, metody zabezpieczenia poufności gromadzonych danych osobowych, np. anonimizacja, pseudonimizacja, sposób przechowania danych oraz dokumentacji badania, czas przechowywania danych, sposób publikowania danych)</p>	
<p><b>2. Konflikt interesów</b></p> <p>(oświadczenie o braku albo o istnieniu po stronie kierownika badania bądź innego członka zespołu badawczego konfliktu interesów o charakterze majątkowym albo niemajątkowym; działania podjęte w celu przeciwdziałania negatywnym skutkom konfliktu interesów)</p>	
<p><b>3. Inne etycznie istotne aspekty badania</b></p> <p>(np. w przypadku badań na materiale biologicznym pochodzenia ludzkiego: pochodzenie materiału, sposób jego pozyskania i przechowywania; sposób przekazywania informacji o uzyskanych wynikach istotnych dla zdrowia dawcy materiału, a jeśli nie przewiduje się informowania dawcy o wynikach, uzasadnienie dlaczego)</p>	
<p>4. Podpisane przez badacza zobowiązanie do uzyskania zgody osób na udział w badaniach, a w przypadku osób niepełnoletnich – ich rodziców lub opiekunów prawnych</p>	
<p><b>IV. DODATKOWE WYJAŚNIENIA DLA KOMISJI</b></p>	
<p><b>V. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW</b></p>	

(zgodnie z Rozdziałem III, pkt 8-11 Regulaminu)	
--	--

.....

Data i podpis Kierownika projektu  
/opiekuna naukowego/promotora  
w przypadku doktorantów



Załącznik nr 2

do Regulaminu Uczelnianej Komisji  
ds. Etyki Badań Naukowych  
Akademii Pomorskiej w Słupsku

## INFORMACJA DLA UCZESTNIKA BADANIA NAUKOWEGO/PRZEDSTAWICIELA UCZESTNIKA BADANIA NAUKOWEGO

Zapraszam Panią/Pana do udziału w badaniu naukowym zatytułowanym .....  
Kierownikiem badania jest .....(imię i nazwisko) – ..... pracownik/doktorant  
Instytutu.....w Akademii Pomorskiej w Słupsku.

Badanie realizowane jest w ramach .....(grantu, przygotowań pracy doktorskiej, habilitacyjnej,  
badań statutowych, etc.) i jest finansowane ze środków .....

- ▶ Udział w niniejszym badaniu jest całkowicie dobrowolny.
- ▶ Jeśli wyrazi Pani/Pan zgodę na udział w tym badaniu, będzie Pani/Pan mogła/mógł ją wycofać w każdym momencie, bez podania przyczyn.
- ▶ Nieudzielenie zgody albo jej wycofanie nie będzie wiązało się dla Pani/Pana z żadnymi konsekwencjami, w szczególności nie pociągnie za sobą żadnych kar ani utraty praw, które Pani/Panu przysługują z innych tytułów, w tym prawa do opieki zdrowotnej. Zanim podejmie Pani/Pan decyzję o udziale w niniejszym badaniu, proszę uważnie przeczytać cały poniższy tekst.

1. Główne założenia i cel badania
2. Przebieg, czas trwania i sposób przeprowadzenia badań
3. Oczekiwane korzyści badania
4. Ryzyko i uciążliwości związane z udziałem w badaniu
5. Przetwarzanie i ochrona danych osobowych

– Wszystkie informacje zgromadzone na Pani/Pana temat w toku badania będą ściśle poufne.

– Aby zapewnić należytą ochronę Pani/Pana danych osobowych, wprowadzone zostaną procedury, które uniemożliwiają dostęp do dokumentacji badania oraz do Pani/Pana danych osobom niepowołanym.

– Wyniki badania będą prezentowane na konferencjach oraz w publikacjach naukowych w taki sposób, aby uniemożliwić rozpoznanie Pani/Pana jako uczestnika.

6. Kierownik badania jest zawsze gotowy odpowiedzieć na wszelkie Pani/Pana pytania dotyczące niniejszego badania. W razie jakiegokolwiek wątpliwości lub pytań, proszę kontaktować się z kierownikiem badania telefonicznie lub mailowo na podane poniżej numery/adresy:

.....

Załącznik nr 3

do Regulaminu Uczelnianej Komisji  
ds. Etyki Badań Naukowych  
Akademii Pomorskiej w Słupsku

**ZGODA UCZESTNIKA BADANIA NA UDZIAŁ W BADANIU NAUKOWYM**

Tytuł badania:.....

Instytucja przeprowadzająca badanie:.....

Osoba odpowiedzialna za prowadzone badania:.....

Ja niżej podpisany(a) ..... oświadczam, że przeczytałem(am)  
i zrozumiałem(am) informacje dotyczące opisanego badania naukowego oraz otrzymałem(am)  
wyczerpujące i satysfakcjonujące mnie odpowiedzi na zadane pytania.

Jestem świadomy(a), że udział w badaniu wiąże się z następującym ryzykiem:  
.....  
.....

Wyrażam dobrowolną zgodę na udział w tym projekcie badawczym i jestem świadomy(a), że w każdej  
chwili mogę wycofać niniejszą zgodę na udział w dalszej części badania bez podania przyczyny.

.....

(data i podpis uczestnika badania)

Załącznik nr 4

do Regulaminu Uczelnianej Komisji ds.  
Etyki Badań Naukowych Akademii  
Pomorskiej w Słupsku

**ZGODA PRZEDSTAWICIELA USTAWOWEGO UCZESTNIKA BADANIA, KTÓRY JEST OSOBĄ  
MAŁOLETNIĄ LUB UBEZWŁASNOWOLNIONĄ, NA UDZIAŁ W BADANIU NAUKOWYM**

Tytuł badania:.....

Instytucja przeprowadzająca badanie:.....

Osoba odpowiedzialna za prowadzone badania:.....

Ja niżej podpisany(a) ..... oświadczam, że jestem przedstawicielem  
ustawowym uczestnika badania .....  
który jest osobą małoletnią/ubezwłasnowolnioną\*.

Oświadczam, że przeczytałem(-am) i zrozumiałem(-am) informacje dotyczące opisanego badania naukowego oraz otrzymałem(-am) wyczerpujące, satysfakcjonujące mnie odpowiedzi na zadane pytania.

Jestem świadomy(a), że udział w badaniu wiąże się z następującym ryzykiem:  
.....

Wyrażam dobrowolną zgodę na udział w tym projekcie badawczym ww. uczestnika i jestem świadomy(a) faktu, że w każdej chwili mogę wycofać niniejszą zgodę na udział w dalszej części badania bez podania przyczyny.

.....  
(data i czytelny podpis)

\*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5

do Regulaminu Uczelnianej  
Komisji ds. Etyki Badań  
Naukowych Akademii Pomorskiej  
w Słupsku

## OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA BADANIA

*W odniesieniu do każdego z uczestników badania istnieje konieczność stworzenia dwóch kopii niniejszego dokumentu – jednej, którą otrzyma uczestnik badania, drugiej, która pozostanie w dokumentacji badania, a po upływie czasu określonego w punkcie „Okres przechowywania danych” będzie poddana zniszczeniu.*

*Przygotowując wzór Oświadczenia, należy wskazać w komentarzach informacje uzupełnić, a następnie skasować komentarze napisane kursywą w kolorze czerwonym.*

**Wyrażam świadomą i dobrowolną zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia badania oraz anonimowej publikacji wyników badań.**

### O badaniu

Tytuł projektu.....

Projekt uzyskał pozytywną opinię Uczelnianej Komisji ds. Etyki Badań Naukowych Akademii Pomorskiej w Słupsku.

.....

### O przetwarzaniu danych osobowych:

#### Klauzula informacyjna

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy - zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „RODO”, iż:

- I. Administrator danych osobowych.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Pomorska w Słupsku z siedzibą przy ul. Arciszewskiego 22 A, 76-200 Słupsk, reprezentowana przez Rektora AP w Słupsku.

## II. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

1. pod adresem poczty elektronicznej: inspektor@apsl.edu.pl,
2. pisemnie na adres siedziby Administratora.

## III. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:

*(należy uzupełnić)*

**na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO<sup>1</sup>** (zgoda na przetwarzanie danych osobowych):

- Pani/Pana udziału w badaniu;
- udokumentowania badania (w tym jego weryfikacji) i udzielonej zgody na przetwarzanie;
- udziału w ewentualnych dodatkowych badaniach, w szczególności wysłania zaproszenia do udziału w tych badaniach.

Wyniki badań będą publikowane w formie anonimowej lub spseudonimizowanej.

W przypadku przetwarzania danych szczególnych kategorii (np. danych dot.: zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej, poglądów politycznych, pochodzenia rasowego lub etnicznego, światopoglądowych) podstawę przetwarzania danych osobowych będzie stanowił art. 9 ust. 2 lit. a RODO (zgoda na przetwarzanie danych szczególnej kategorii). O niezbędności wyrażenia zgody w tym zakresie zostanie Pani/Pan poinformowana(-y).

Podanie danych zwykłych oraz danych dotyczących szczególnych kategorii danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia badania naukowego.

Zgody na przetwarzanie danych osobowych może Pani/Pan wycofać w dowolnym momencie, wysyłając maila na adres: ..... *(należy wskazać adres e-mail)*.

Przypominamy jednocześnie, że wycofanie przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem.

**na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes administratora):**

- ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń w postępowaniu sądowym, administracyjnym lub też innym postępowaniu pozasądowym.

## IV. Okres przechowywania danych

---

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.)

Pani/Pana dane osobowe w związku z udziałem w badaniu będą przetwarzane przez czas trwania badania, następnie przez okres .....*(należy wskazać okres)*. Po zakończonym badaniu dane osobowe zostaną usunięte/zanonimizowane *(wskazać właściwe)*.

## V.

Dostęp do Państwa danych osobowych będą posiadać upoważnieni pracownicy, współpracownicy Akademii Pomorskiej w Słupsku, którzy muszą przetwarzać Państwa dane w związku z realizowanym badaniem i wykonywaniem obowiązków służbowych.

Odbiorcami danych mogą być także podmioty, którym administrator zleci na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych.

### **Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)**

Dane nie będą przekazane do państwa trzeciego - poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej (jakiej/gdzie).

### **Prawa związane z przetwarzaniem danych**

Gwarantujemy Państwu realizację wszystkich Państwa praw na zasadach określonych przez RODO tj. prawo do:

- dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych (z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO);
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

### **Obowiązek podania danych i konsekwencja niepodania danych**

Podanie danych jest niezbędne dla umożliwienia Państwa udziału w badaniu. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości wzięcia udziału w badaniu.

### **Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

- **zgoda na przetwarzanie danych zwykłych:**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w .....*(wskazać dokumenty, gdzie będą znajdować się dane osobowe)* przez Akademię Pomorską w Słupsku w celu:

- udziału w badaniu;
- udokumentowania badania (w tym jego weryfikacji) i udzielonej zgody na przetwarzanie;

- udziału w ewentualnych dodatkowych badaniach (w razie konieczności, za zapłatą odrębnego wynagrodzenia), w szczególności wysłania zaproszenia do udziału w tych badaniach.

▪ **zgoda na przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych: \***

Na podstawie art. 9 ust. 1 lit. a RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych dot. .... *(należy wskazać kategorię danych osobowych szczególnie chronionych tzw. wrażliwych (np. dot. zdrowia, seksualności, orientacji seksualnej, przekonań politycznych, przynależności do związków zawodowych – pełny katalog został określony w art. 9 RODO), które zostały zawarte w ..... (wskazać dokumenty, gdzie będą znajdować się dane osobowe) przez Akademię Pomorską w Słupsku w celu mojego udziału w badaniu naukowym „.....”(podać nazwę badania).*

**Oświadczenie**

1. Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych.
2. Zostałem poinformowany o celu badania, czasie trwania, sposobie jego przeprowadzenia oczekiwanych korzyściach, ewentualnym ryzyku i zagrożeniach, wszelkich niedogodnościach związanych z uczestnictwem w badaniu oraz o moich prawach i obowiązkach.
3. Zostałem poinformowany o możliwości zadawania dodatkowych pytań bezpośrednio do osoby przeprowadzającej badanie.
4. Wszelkie podane przeze mnie informacje są zgodne z prawdą.
5. W przypadku wycofania zgody na udział w badaniu zgromadzone do tej pory dane mogą zostać anonimowo wykorzystane i przetwarzane jako część bazy danych badania.

Imię i nazwisko uczestnika badania.....

data i podpis uczestnika badania.....

---

Załącznik nr 6

do Regulaminu Uczelnianej Komisji ds.  
Etyki Badań Naukowych Akademii  
Pomorskiej w Słupsku

**ZGODA PRZEDSTAWICIELA USTAWOWEGO UCZESTNIKA BADANIA, KTÓRY JEST OSOBĄ  
MAŁOLETNIĄ LUB UBEZWŁASNOWOLNIONĄ, NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH/NA  
PRZETWARZANIE SZCZEGÓLNYCH KATEGORII DANYCH OSOBOWYCH (TZW. DANYCH WRAŻLIWYCH)**

Tytuł badania: .....

Institucja przeprowadzająca badanie:.....

Osoba odpowiedzialna za prowadzone badania:.....

Ja niżej podpisany(a) ..... oświadczam, że jestem przedstawicielem  
ustawowym uczestnika badania ....., który jest osobą  
małoletnią/ubezwłasnowolnioną\*.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez ..... danych osobowych ww. uczestnika w  
związku z prowadzonym programem badań, zgodnie z z art. 6 ust. 1 lit. a RODO/zgodnie z art. 9 ust.1  
RODO<sup>2</sup>.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych ww. uczestnika w zakresie niezbędnym do  
prowadzenia badań, jednakże z zachowaniem anonimowości, uniemożliwiającej identyfikację ww.  
uczestnika przez osoby inne, niż prowadzące badanie lub niewymienione w otrzymanej przeze mnie  
informacji na temat przetwarzania danych osobowych.

Wiem, że przysługuje mi prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym  
momencie przez wysłanie maila na adres ..... . Zapoznałem(-am) się z informacją  
dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

.....

(data i podpis)

\*niepotrzebne skreślić

---

<sup>2</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)